

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Профсоюзного комитета
_____ Марванова Г.Р.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ Детский сад
«Золотой колос» с. Староянтузово
_____ Якупова А.В.
Приказ № 1 от 12.01.2017 г.

Протокол № 2 от 12.01.2017 г.

**Положение
об Общем собрании трудового коллектива
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Детский сад «Золотой колос» села Староянтузово
муниципального района Дюртюлинский район Республики Башкортостан**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ Детский сад «Золотой колос» с. Староянтузово (далее-Учреждение) в соответствии с законами «Об образовании в Российской Федерации», «Об образовании в Республике Башкортостан», с Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», Уставом Учреждения.
- 1.2. Общее собрание трудового коллектива – орган самоуправления Учреждения.
- 1.3. Общее собрание трудового коллектива Учреждения создается в целях выполнения принципа самоуправления Учреждения, расширения коллегиальных и демократических форм управления.
- 1.4. Общее собрание трудового коллектива представляет полномочия трудового коллектива.
- 1.5. Общее собрание трудового коллектива возглавляет председатель, избираемый собранием.
- 1.6. Решения Общего собрания трудового коллектива, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.
- 1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием трудового коллектива и принимаются на его заседании.
- 1.8. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Задачи Общего собрания трудового коллектива

- 2.1. Общее собрание трудового коллектива способствует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.
- 2.2. Общее собрание трудового коллектива реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3.Функции Общего собрания

- 3.1. Общее собрание трудового коллектива:
 - обсуждает и рекомендует к утверждению проект Коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Учреждения;
 - рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению Программу развития Учреждения;
 - вносит изменения, дополняет и принимает Устав Учреждения, другие локальные акты;
 - обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;
 - рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения;
 - определяет размер доплат, надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся в Учреждении средств из фонда оплаты труда;
 - определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах

компетенции Учреждения;

- заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;
- заслушивает отчеты о работе заведующего Учреждением, завхоза, председателя профкома и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию её работы;
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы с родителями (законными представителями) воспитанников;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправляемости.

3.2. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, муниципальные органы управления образованием, правоохранительные органы, общественные объединения.

4. Права Общего собрания трудового коллектива

Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием трудового коллектива

5.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

5.2. На заседание Общего собрания трудового коллектива могут быть приглашены представители общественных организаций, органов муниципального и управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания трудового коллектива из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.5. Общее собрание трудового коллектива собирается не реже 2 раз в учебный год.

5.6. Общее собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Учреждения.

5.7. Решение Общего собрания трудового коллектива принимается открытым голосованием.

5.8. Решение Общего собрания трудового коллектива считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

5.9. Решение Общего собрания трудового коллектива (не противоречащее законодательству РФ и нормативно-правовым актам) обязательно к исполнению всех членов трудового коллектива.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения — Педагогическим советом, Советом родителей.

7. Делопроизводство Общего собрания

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

7.4. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.

Рассмотрено и принято на общем собрании

трудового коллектива

от 12.01.2017 г. Протокол № 3